

FICHA DE SOLICITAÇÃO DE BOLSA – PROSUC/CAPES

Nesta ficha o candidato poderá se inscrever em uma ou mais categorias de bolsas. Caso o candidato optar pela inscrição de mais de uma categoria deverá indicá-las por ordem crescente de preferência (1^a / 2^a / 3^a ou 4^a opção):

COTAS DOS PROGRAMA DE PÓS -GRADUAÇÃO

- Bolsa Capes Modalidade I - Integral (ME / DO) (___^a opção)
- Bolsa Capes Modalidade II - Taxa (ME/DO) (___^a opção)

COTAS DA DIRETORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO E PESQUISA (MULTIDICCIPLINAR)

- Bolsa Capes Modalidade II - Taxa (ME/DO) (___^a opção)

Identificação

Nível (ME ou DO): _____ Cursando semestre _____

Nome: _____

Data de Nascimento: _____ Nacionalidade: _____

CPF _____ - RG: _____ Órgão Emissor: _____ Data: _____

Endereço: _____ Nº _____

Cidade: _____ UF _____ CEP _____

Estado Civil: _____

Telefones: () Res: _____ Cel: _____ Com: _____

e-mail: _____

Atuação Profissional

Vínculo Empregatício: Sim(...) Não (...)

Regime de Trabalho: _____

Órgão/Empresa: _____

Cargo/Função: _____

Informações sobre o Projeto

Título do Projeto: _____

Área de Concentração: _____

Linha de Pesquisa: _____

Palavras Chave (Cinco): _____

Resumo do Projeto _____

Recebeu bolsa anteriormente? () Sim () Não

De ____/____/____ a ____/____/____

Motivo do término: _____

Órgão Financiador _____

Dados Bancários:

Banco: _____ n° _____ Agência _____

Conta Corrente: _____

Data de Início no Programa _____

Orientador (a) _____

São Bernardo do Campo ____/____/____

Assinatura: _____

Observações da Comissão de Bolsas:

OBSERVAÇÃO:

Favor anexar a este formulário para pedido de bolsa uma "**cópia simples**" dos seguintes documentos:

- Currículo Lattes atualizado (produção científica)
- Projeto de Pesquisa
- CPF e RG
- Comprovante de Residência
- Carta de Recomendação do orientador
- Carteira de trabalho - Página dos dados, foto, último vínculo empregatício e da página seguinte em branco.

Obs.: As cópias referentes à carteira de trabalho são válidas somente para os interessados em bolsa integral.

Solicito a gentileza de entregar as cópias encadernadas todas juntas, colocando esse formulário na frente.