

RESOLUÇÃO CONSUN Nº 02/2012

Reedita, com alterações, o Regulamento de Pós-Doutorado da UMESP

O Conselho Universitário - CONSUN, em reunião ordinária realizada em 15 de março de 2012 deliberando sobre o processo Nº 03/12, encaminhado pela Pró-Reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa,

Resolve:

Art. 1º Aprovar alteração no Regulamento de Pós-Doutorado da UMESP, conforme consta em anexo.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua assinatura revogada a Resoluções CONSUN Nº 13/2011 e demais disposições em contrário.

São Bernardo do Campo, 15 de março de 2012

PROF. DR. MARCIO DE MORAES
REITOR

Regulamento de Pós-Doutorado da UMESP

INDICE

TÍTULO I – Sobre o Estágio de Pós-Doutorado.....	1
TÍTULO II - Sobre a aceitação de pesquisadores visitantes para realização de Pós-Doutorado na UMESP.....	2

TÍTULO I

Sobre o Estágio de Pós-Doutorado

Art. 1º O Pós-Doutorado é um Estágio de Aperfeiçoamento, realizado com o acompanhamento e colaboração de professor doutor, que já tenha realizado estágio pós-doutoral.

Art. 2º Para assumir o acompanhamento do pesquisador-visitante em estágio pós-doutoral, o colaborador anfitrião da UMESP deverá:

I - Possuir título de doutor há pelo menos cinco anos, obtido em Programa de Pós-Graduação reconhecido pelo MEC ou em Programa de Pós-Graduação de Instituições Estrangeiras.

II - Integrar o Corpo Docente Permanente de Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu*, reconhecidos pelo MEC e mantidos pela UMESP

III - Ter realizado estágio pós-doutoral no país ou no exterior.

Parágrafo único. O colaborador anfitrião não poderá ter simultaneamente mais do que dois pós-doutorandos.

Art. 3º O Pós-Doutorado da UMESP visa receber professores e pesquisadores doutores, vinculados a outras Instituições de Ensino Superior do Brasil ou do Exterior.

Art. 4º A participação em Estágio de Pós-Doutorado não gera vínculo empregatício ou funcional entre a UMESP e o pós-doutorando.

Art. 5º O Estágio de Pós-Doutorado é desenvolvido por meio de plano de atividades e projeto de pesquisa apresentados pelo pesquisador-visitante, em comum acordo com o colaborador anfitrião, aprovados pelo respectivo colegiado do programa de *Stricto Sensu* ou comissão do Programa de Pós-Doutorado das Cátedras UNESCO de Comunicação para o Desenvolvimento Regional/ Cátedra de Gestão de Cidades Celso Daniel e homologado pelo Comitê de *Stricto Sensu*.

Parágrafo único. O processo seletivo dos pesquisadores visitantes ocorre em regime de fluxo contínuo ao longo do semestre letivo.

Art. 6º O Estágio de Pós-Doutorado terá duração de seis meses a dois anos, podendo o pesquisador-visitante solicitar, com a devida justificativa e anuência do colaborador anfitrião, a prorrogação por até seis meses.

Art. 7º O pesquisador visitante, em estágio pós-doutoral, como contrapartida, deverá:

I - Participar, sem remuneração, de bancas de avaliação de mestrados e doutorados;

II - Oferecer um seminário ou palestra sobre o seu objeto de estudos para alunos de pós-graduação e graduação durante o desenvolvimento do plano de atividades ou projeto de pesquisa;

III - Emitir, se necessário, pareceres para periódicos científicos da UMESP;

IV - Emitir, se necessário, pareceres em congressos científicos da UMESP;

V - Realizar uma palestra sobre os resultados finais da pesquisa realizada.

TÍTULO II

Sobre a aceitação de pesquisadores visitantes para realização de Pós-Doutorado na UMESP

Art. 8º O Pós-Doutorado na UMESP será realizado em Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu*, reconhecidos pelo MEC, ou no Programa de Pós-Doutorado das Cátedras instituídas na UMESP, sempre que liderados por docentes e pesquisadores que atendam ao disposto no Art. 2º.

Art. 9º Para candidatar-se ao Pós-Doutorado na UMESP o candidato deverá:

I - Possuir título de doutor, obtido por Programas de Pós-Graduação reconhecidos pelo MEC ou por Programas de Pós-Graduação de Instituições Estrangeiras.

II - Ter experiência acadêmica e produção científica compatível com o projeto de pesquisa apresentado.

Parágrafo único. Será obrigação do próprio pesquisador visitante viabilizar os recursos necessários para o desenvolvimento da pesquisa, não havendo possibilidade de utilização de recursos orçamentários da UMESP para este fim, podendo o candidato recorrer às agências de fomento como CNPq, FINEP, CAPES, FAPESP, outras FUNDAÇÕES e CONGENERES, tanto nacionais como estrangeiras.

Art. 10 O pesquisador visitante, candidato ao Estágio de Pós-Doutorado na UMESP, deverá apresentar na Secretaria de Pós-Graduação os seguintes documentos:

- Carta ao Coordenador do Programa de Pós-Graduação ou ao Coordenador do Grupo de Pesquisa solicitando a inscrição;
- Diploma de Doutorado; no caso de candidatos estrangeiros é necessária a apresentação da autenticação pela autoridade consular;
- Plano de Atividades e Projeto de Pesquisa vinculado a uma das Linhas de Pesquisa de Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu*, ou de Programa de Pós-Doutorado organizados pelas Cátedras instituídas pela UMESP;
- *Curriculo Lattes* atualizado para os candidatos brasileiros e *Curriculum Vitae* atualizado para os candidatos estrangeiros;
- Cópia de no mínimo três produções científicas mais relevantes;

- Justificativa do interesse do projeto para a área;
- Carta de aceitação do colaborador anfitrião;
- 2 fotos 3x4 atuais;
- Declaração de disponibilidade pessoal de tempo e de recursos orçamentários para o desenvolvimento da pesquisa, no caso de candidatos que não possuam bolsa;
- Se estrangeiro, apresentar o visto de permanência no Brasil.

Art. 11 A aceitação no Estágio de Pós-Doutorado será feita por meio de declaração de aprovação, emitida pelo colaborador anfitrião, após aprovação pelo respectivo colegiado de Programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu* ou comissão avaliadora da respectiva Cátedra.

Art. 12 O plano de atividades e projeto de pesquisa do candidato deverão ser acompanhado pelo colaborador anfitrião, que apresentará ao Colegiado do Programa de Pós-Graduação ou Cátedra um relatório semestral, contendo descrição circunstanciada das atividades desenvolvidas no período.

Art. 13 Será exigido do pós-doutorando relatório final com a apresentação dos resultados da pesquisa e documentação das atividades acadêmicas realizadas no período, de acordo com o Programa de Atividades proposto e aprovado.

§ 1º A avaliação e aprovação do relatório final de pesquisa serão realizadas pelo Colegiado do Programa de Pós-Graduação ou Cátedra ao qual o anfitrião colaborador estiver vinculado.

§ 2º O relatório final será encaminhado pelo colaborador anfitrião do projeto e receberá um parecer fundamentado de outro docente do Programa ou instância de pesquisa.

Art. 14 Ao final do Estágio de Pós-Doutorado, após homologação pelo Comitê de Pós-Graduação *Stricto Sensu*, será expedido certificado, por meio da Secretaria Geral – Setor de Registro de Diplomas e Certificados, do qual constarão o nome do colaborador anfitrião, o Programa de Pós-Graduação ou Cátedra, a Faculdade e o Grupo de Pesquisa em que foi desenvolvido o projeto, o título da pesquisa realizada, sua duração e fonte financiadora, bem como a localização, cidade e país.

Parágrafo único. Anualmente será encaminhada ao CONSUN, para conhecimento, lista dos estágios de pós-doutorado realizados.

Art. 15 Os casos omissos ou de interpretação duvidosa serão resolvidos pela Pró-Reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa assessorada pelo Comitê de Pós-Graduação *Stricto Sensu*.