

# Instruções para Elaboração de Relatório Parcial

**Programa Institucional de Bolsas de  
Iniciação Científica PIBIC/UMESP**



Universidade  
**Metodista**  
de São Paulo

- O presente documento apresenta informações gerais de itens que serão avaliados nos **relatórios parciais** pelo Comitê de Avaliação.
- A intenção do documento é subsidiar o aluno, no que diz respeito aos itens fundamentais que devem fazer parte do relatório parcial.

## 1. Itens Gerais

- **Houve alteração do cronograma de trabalho em relação ao projeto original?**
- **O cronograma em vigor expressa um plano exequível de atividades, considerando-se o tempo restante de vigência da bolsa?**
- **O plano de trabalho é adequado, considerando-se a se?**

## 2. Forma

- **O relatório está bem estruturado?**
- **A forma de apresentação dos resultados parciais é adequada?**
- **A apresentação da bibliografia segue padrão coerente e adequado?**

## 3. Conteúdo

- **O relatório parcial incorporou as sugestões do Comitê Científico, se for o caso?**
- **O relatório apresenta resultados parciais da pesquisa?**
- **Os resultados parciais são coerentes com os objetivos e métodos propostos?**

## 4. Material e Método

- **A amostra estudada está bem descrita?**
- **O material utilizado para a realização da pesquisa está claramente descrito?**
- **Métodos estatísticos são adequados e estão bem descritos?**

# Não esquecer!

- Utilizar o modelo de capa padrão com as devidas assinaturas disponibilizada em:  
<https://www.metodista.br/forms/pdf/pibic/CAPA.pdf>
- Além do relatório entregar formulário de avaliação “Relatório de Atividades”, disponível em:  
<http://www.metodista.br/areas/pesquisa/FormulariodeAvaliacaodeRelatorioParciaisBolsistas.doc>

# **BOM RELATÓRIO PARCIAL!**

**Coordenação do Programa CNPq/PIBIC/UMESP  
Agosto/2013**