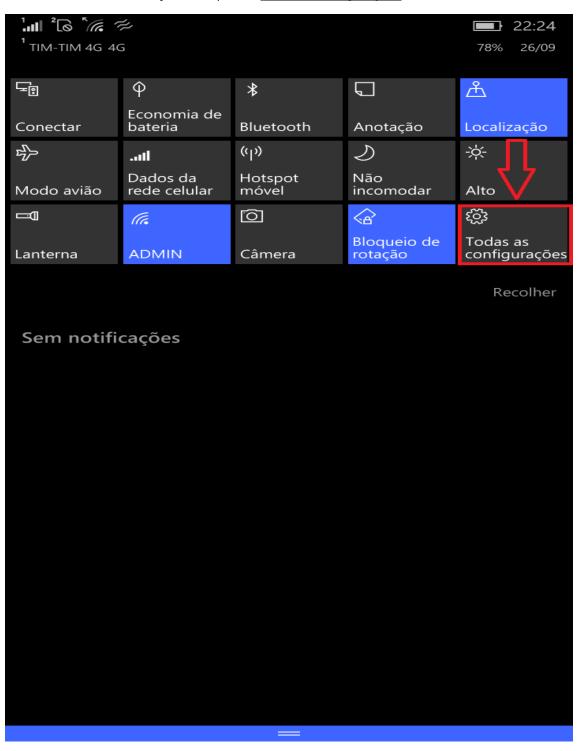


Acesse a barra de notificações e clique em Todas as configurações:



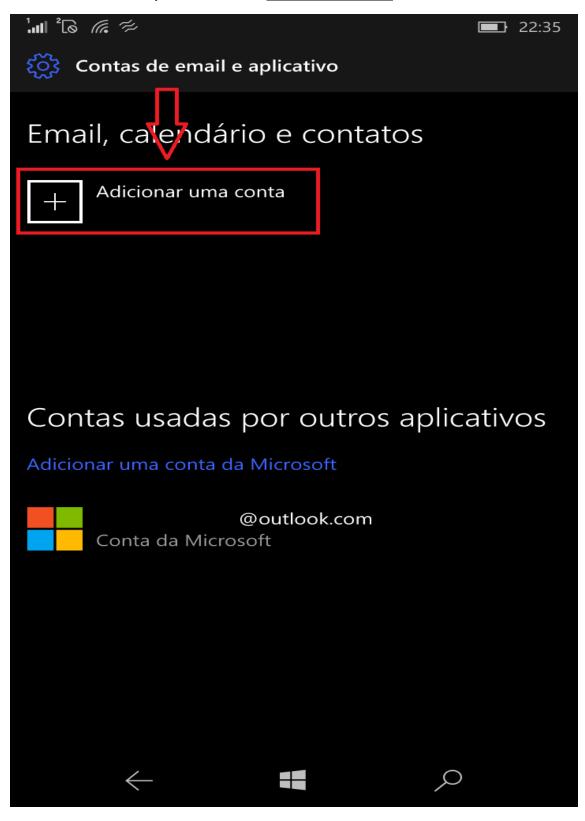


Em configurações acesse o Menu Contas:



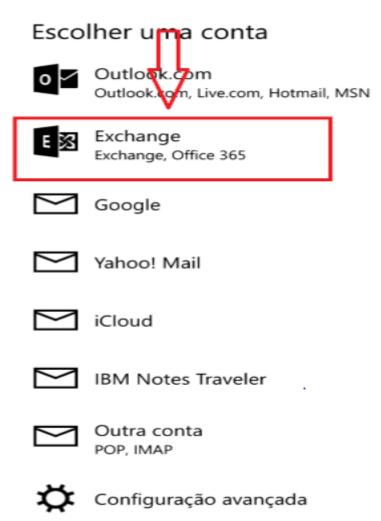


Em contas de e-mail e aplicativo clicar em Adicionar uma conta:





Clicar em Exchange:





No campo Endereço de e-mail digite sua conta @metodista.br:

Exchange

Insira seu endereço de email. Vamos usá-lo para procurar as configurações da sua conta.

Endereço de email

nome@example.com

Após digitar a conta clique em Avançar:



Será efetuado uma busca para validar seu endereço de e-mail:

Estamos procurando as configurações da sua conta

Exchange

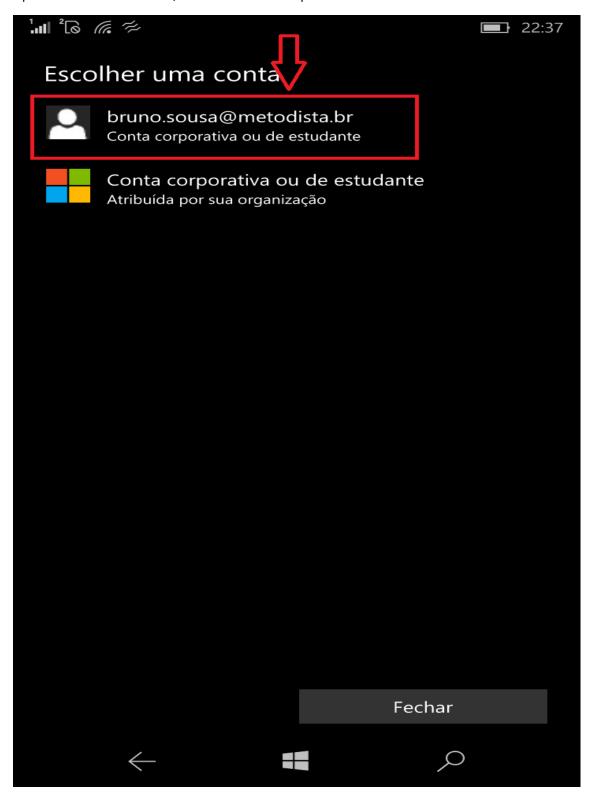
Insira seu endereço de email. Vamos usá-lo para procurar as configurações da sua conta.

Endereço de email

bruno.sousa@metodista.br



Após a busca ser concluída, selecione sua conta para confirmar:





Após a confirmação selecione a opção **Concluído**:

Tudo pronto!

Sua conta foi configurada com êxito.



