

Educação Metodista – Tutoriais Office365 Inserir histórico de mensagens do webmail (Zimbra) no Office365

			\$	Ť	۵	?	
impar	Mover	para 🗸				🧐 Desfaz	er
						Todas	~
Qualque	er dúvida,	estamos	à disp	osição. A	Atencios;	1	1:14 🍌
da • Dél	oora, bor	n dia. Co	m a aju	da do B	runo de	11	:04
ria Idaya	ina envia	um e-ma	ail com	anexo, e	ela recel	10	:46
			Flavi	o Alexar	ndre dos	10):12
pi migra	do onten	n as 23:00	D. Erick	Jose da	Cruz R	09	:54
ito obria	adal	Moncoo	om ori	loain	Do- M	00	-57

Abrir o Webmail e clicar no botão da Engrenagem (Configurações).

Rodar a barra de rolagem e ir até o menu Email.

Configurações offline Usar este computador quando não estiver conectado a uma rede.	
Gerenciar integrações Conecte o Outlook aos seus serviços e aplicativos favoritos.	
Tema Tema padrão	~
Notificações Ativado	~
Configurações do seu aplicativo Office 365 Email Calendário Pessoas Yammer	



Educação Metodista – Tutoriais Office365 Inserir histórico de mensagens do webmail (Zimbra) no Office365

Ao clicar em <u>Email</u>, um novo menu será apresentado. Ir ao menu <u>Contas</u> e clica em <u>Contas</u> <u>conectadas</u>.

Atalhos		~	Contas	5 (conectadas	
Image: Field of the second						
∡ Email			Conecte suas	s o	outras contas para importar seu email e gerenciá	-lo em um só lugar. Saiba mais
	ssamento automático					5
Res	postas automáticas		上ノ市		a	
Ema	ail secundário					o
Reg	ras de caixa de entrada e li		Conta			Status
Rela	atório de lixo eletrônico					
Mar	rcar como lida					
Орс	ões de mensagem					
Con	firmações de leitura					
Con	figurações de resposta					
Polí	ticas de retenção					
⊿ Conta	s					
Bloc	quear ou permitir					
Con	tas conectadas					
Enca	aminhamento					
POP	e IMAP					

Ao clicar em <u>Contas conectadas</u>, será apresentada a informação para adicionar [+] a conta de e-mail do Zimbra para baixar suas mensagens no novo webmail.

Atalhos	~	Contas conectadas					
Geral		001100					
∡ Email		Conecte suas	outras contas para importar seu email e ger	enciá-lo em um só lugar. Saiba mais			
Processamento automático	н.			2			
Respostas automáticas							
Email secundário			b	A 21.1			
Regras de caixa de entrada e	li	Conta		- Status			
Relatório de lixo eletrônico							
Marcar como lida							
Opções de mensagem							
Confirmações de leitura							
Configurações de resposta							
Políticas de retenção							
▲ Contas							
Bloquear ou permitir							
Contas conectadas							
Encaminhamento							
POP e IMAP							



Educação Metodista – Tutoriais Office365 Inserir histórico de mensagens do webmail (Zimbra) no Office365

Ao clicar no [+] uma nova janela será apresentada, onde as informações devem ser inseridas da seguinte forma:

Endereço de email: UID curto do zimbra + o complemento @metodistadosul.edu.br

Senha: Senha do Zimbra (e-mail antigo)

Clicar em **OK**

Conectar	а	sua	conta	de	email
----------	---	-----	-------	----	-------

Endereço de email*			
mcapuano@metodi	stadosul.edu.br		
Senha*	*	Esta é a senha que você usa para entrar na conta à qual está se conectando.	
OK	Cancelar		

As mensagens antigas do zimbra serão inseridas em seu novo webmail Office 365.