

TERMO DE AUTORIZAÇÃO PARA PUBLICAÇÃO DE MONOGRAFIAS NA BIBLIOTECA DIGITAL DA METODISTA

Na qualidade de titular dos direitos de autor da publicação, autorizo a Universidade Metodista de São Paulo a disponibilizar através do sítio da biblioteca sem pagamento de quaisquer direitos autorais patrimoniais, de acordo com a Lei nº 9610/98, o texto integral da obra abaixo citada, a título de divulgação da produção científica brasileira.

Autorizo também cópia (Backup) para arquivar na biblioteca.

1. Identificação do material bibliográfico: Monografia () Artigo Científico () Plano de Negócios ()

Plano de Marketing () Projeto de Pesquisa () Outro () Especificar _____

2. Identificação :

Autor: _____

RG: _____ CPF: _____

E-mail: _____

Telefone: _____

Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu*: _____

Título da monografia:

Orientador(a): _____

Membros da Banca: _____

Data da defesa: _____

Palavras-chave: _____

3. Informações de acesso:

3.1. Liberação para publicação: - Total

Em caso de liberação parcial, especificar o(s) arquivo(s) restrito(s): _____

3.2. Tipo de acesso ao documento: - Leitura e impressão

_____ São Bernardo do Campo – SP, ____/____/____
Assinatura do(a) autor(a)

O trabalho em meio digital deve ser entregue em arquivo único sendo, um no formato PDF e outro no formato word, ambos gravados no mesmo cd-rom.

Declaro que recebi o texto final do trabalho acima mencionado em meio digital, em: ____/____/____, na Coordenação de Processos Acadêmicos da Pós-Graduação, o qual será encaminhado juntamente com uma via deste formulário para a Biblioteca Central, para controle e devidas providências.

_____ Assinatura do(a) funcionário(a) da Coordenação de Processos Acadêmicos de Pós-Graduação

